



1° ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

di SCUOLA MATERNA – ELEMENTARE – MEDIA - “G. Verga”

Via Umberto, 341 – Tel. - 0931/945134 – Fax 0931/945133 - CANICATTINI B. (SR) – 96010

DISTRETTO SCOLASTICO N. 59

C.F. 93039260893

Prot. n° 747/C14

Canicattini Bagni, 06.02.2017

Spett.le **NELLO VIAGGI**

Via Roma, 110

96010 Palazzolo Acreide

Spett.le **BIAGIO CRESCENTE di Crescente & C.**

Via A. Gabelli, 80

96100 Siracusa (SR)

Spett.le **Zuccalà Travelbus**

Viale Epipoli n.136/144

96100 Siracusa (SR)

Spett.le **Ziccone s.r.l.**

S.S. Maremonti Km 4

96010 Palazzolo Acreide

Spett.le **La Terra s.r.l.**

C.so Vittorio Veneto, 439

97100 Ragusa (RG)

OGGETTO: Procedura ordinaria di contrattazione ai sensi dell'art. 34 del D.A. n. 895/UO.IX DEL 31/12/2001 - Richiesta preventivo noleggio Pullman con conducente **CIG: Z791D3B524.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE ai sensi del D.L. 50/2016 le Amministrazioni Statali possono procedere all'affidamento dei servizi sotto la soglia nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza;

VISTO il D.A. n. 895/UO.IX del 31/12/2001, riguardante le Istruzioni Generali sulla gestione amministrativa contabile delle Istituzioni Scolastiche Statali;

VISTI gli articoli 33 e 34 del D.A. n. 895/UO.IX del 31/12/2001 concernenti le Istruzioni sull'attività negoziale delle Istituzioni Scolastiche Statali;

VISTO il D.L. 50/2016, riguardante il nuovo codice degli appalti pubblici;

PRESO ATTO della necessità di acquisire i servizi di trasporto necessari alla realizzazione delle attività programmate dai consigli di classe e contenute nel P.T.O.F 2016/2019, per l'A.S. 2016/2017;

INDICE

Una procedura ordinaria di contrattazione ai sensi dell'art. 34 del D.A. n. 895/UO.IX DEL 31/12/2001 per il noleggio pullman con conducente per le seguenti visite guidate:

Periodo	LUOGO	DURATA	N. presunto alunni partecipanti
17 Marzo	Teatro Vasquez Siracusa	Mezza Giornata	114
11 Aprile	TEATRO NOTO	Mezza Giornata	50
Aprile	CATANIA	Intera Giornata	59
Aprile	BRONTE	Intera Giornata	79
26 Aprile	Taormina – Giardini Naxos	Intera Giornata	62
28 Aprile	Agriturismo Gulino Augusta	Mezza Giornata	54
Aprile	Siracusa Bagni Ebraici	Mezza Giornata	54
3 o 10 Maggio	Siracusa	Mezza Giornata	67
8 o 2 Maggio	Agrimilo strada Canicattini B. - Palazzolo A.	Mezza Giornata	63
Inizio Maggio	Etnaland	Intera Giornata	50

Per quanto sopra invita, la Spett.le Ditta in indirizzo, a far pervenire il proprio migliore preventivo.

L'offerta dovrà pervenire, in busta chiusa recante gli estremi della ditta e la dicitura **"Contiene preventivo - Noleggio Pullman"**, presso la sede legale di questo 1° Istituto Comprensivo Statale "G. VERGA" via **Umberto, 341 - 96010 Canicattini Bagni**, con qualsiasi mezzo, entro le **ore 12,30 del 20/02/2017**. Non farà fede la data del timbro postale.

Nell'offerta deve essere indicata la tipologia degli autopullman utilizzati, specificando numero di targa, anno di costruzione e data ultima revisione. L'offerta dovrà essere comprensiva di IVA e di eventuali ticket dovuti per ingresso pullman in città.

Vanno, inoltre, indicati gli estremi della polizza di assicurazione e i relativi massimali.

La Ditta dovrà allegare al preventivo: Autocertificazione attestante il possesso dei requisiti previsti dalla legge per l'esercizio dell'attività di noleggio autobus (iscrizione al REA/CCIAA, casellario giudiziario, carichi pendenti, DURC, dichiarazione sostitutiva, in conformità al D.P.R. n. 445/00 dell'inesistenza dei motivi di esclusione contemplati dall'articolo 38 del Codice dei Contratti Pubblici di cui al D.L 50/2016).

Alla valutazione saranno ammesse solo le offerte pervenute entro il termine stabilito dal presente invito. Non si terrà conto delle offerte che dovessero pervenire oltre il termine o fossero consegnate in ritardo, intendendosi questo Istituto esonerato da ogni responsabilità per eventuali ritardi o disguidi postali o errori vari.

L'offerta, una volta presentata, non potrà essere ritirata né modificata o sostituita con altre. Il servizio sarà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta pervenuta, a condizioni che la Ditta sia in possesso dei requisiti richiesti ed il preventivo sia stato validamente espresso.

Il servizio sarà affidato col criterio del prezzo più basso.

In caso di parità di preventivi, la gara sarà aggiudicata all'Agenzia che avrà fornito, precedentemente, il maggior numero di tali servizi a questo istituto.

L'apertura dei plichi, contenenti le offerte sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, in seduta pubblica, presso il proprio Ufficio, posto al Piano primo di Via Umberto, 341 a Canicattini Bagni il giorno 21 Febbraio 2017 alle ore 10:30.

All'operazione predetta potrà partecipare un rappresentante di ogni Ditta.

Si procederà alla valutazione delle offerte con la predisposizione dell'apposito prospetto comparativo.

L'aggiudicazione sarà disposta con provvedimento del Dirigente Scolastico sulla base delle offerte pervenute.

In caso di affidamento del servizio il pagamento sarà effettuato a seguito di:

- interrogazione telematica da parte dell'Amministrazione scolastica del possesso del modello "DURC" (Documento Unico di Regolarità Contributiva);
- produzione di regolare fattura elettronica;
- assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità *dei* flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche da parte della ditta aggiudicataria.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 D.LGS. 196/2003

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 13 del D.Lgs. 30/6/2003, n°196, denominato "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che l'Autorità gestirà l'archivio di dati personali dei soggetti che si candideranno. I dati personali saranno trattati nel rispetto delle norme vigenti con l'adozione delle misure di protezione necessarie ed adeguate per garantire la sicurezza e la riservatezza delle informazioni. Il trattamento dei dati potrà comprendere le seguenti operazioni: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, selezione, estrazione, raffronto, comunicazione, cancellazione. Dette operazioni saranno effettuate nel rispetto delle norme vigenti, con logiche strettamente correlate alle finalità sopra indicate e con l'adozione delle misure di protezione necessarie ed adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati trattati.

Si richiede necessariamente sia fornito il consenso al trattamento dei dati personali.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Giovanna Rubera

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 c. 2, d.lgs n° 39/1993

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
TRASPORTO PER VISITE GUIDATE
PER L’ANNO SCOLASTICO 2016/2017
CIG: Z791D3B524

La sottoscritta ditta, nella persona del Suo
Legale rappresentante Sig....., con sede legale
a.....in via.....
Prov. (.....) Partita Iva Telefono Cell.
..... Faxemail.....

CHIEDE

di partecipare alla gara per l’affidamento del servizio “ noleggio pullman con conducente”
per visite guidate anno scolastico 2016/2017.

A tal fine dichiara ai sensi e per gli effetti di cui al D.P.R. 18/12/2000 n. 445:

- 4) Di essere legale rappresentante,
e conseguentemente di avere l’idoneità alla sottoscrizione degli atti della presente gara;
- 5) di aver esaminato le condizioni contenute nella lettera di invito e di accettarle integralmente, incondizionatamente e senza alcuna riserva;
- 6) Di non trovarsi, in nessuno dei casi di cui all’art. 80 del D.Lgs n.50/2016.

DICHIARA INOLTRE

1. Di essere iscritto alla C.C.I.A.A. in data non anteriore a sei mesi da quella di presentazione dell’offerta, ovvero autocertificazione del legale rappresentante, redatta ai sensi del D.P.R. 28/12/00 N. 445, accompagnata da una fotocopia leggibile di un documento di identità;
2. Che nell’oggetto sociale è espressamente prevista l’attività di noleggio autobus, viaggi di istruzione e attività analoghe;
3. che i mezzi sono coperti da polizza assicurativa per la copertura dei rischi a favore delle persone trasportate;

4. che tutti i mezzi sono condotti da autisti professionisti in possesso della regolare patente di guida D e certificato di abilitazione professionali KD;
5. che il personale impiegato è dipendente della Ditta, è iscritto al libro di matricola ed ha rispettato le norme in vigore per quanto concerne i periodi di guida ed i periodi di riposo come definito nel regolamento CEE 3820/85e successive integrazioni e modificazioni;
6. che i mezzi impiegati sono regolarmente forniti di cronotachigrafo;
7. che i mezzi presentano una perfetta efficienza dal punto di vista meccanico e della ricettività e che siano muniti di cintura di sicurezza. L'efficienza del veicolo è comprovata dal visto di revisione tecnica annuale presso gli uffici M.C.T.C.;
8. di aver maturato un'esperienza almeno triennale attraverso attività realizzate in collaborazione con istituzioni scolastiche e altri enti. E' richiesta l'indicazione delle principali forniture effettuate negli ultimi 3 anni nel settore scuola;
9. dichiarazione sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante, in carta libera, con acclusa fotocopia leggibile di un documento di identità, con la quale lo stesso attesta sotto la propria responsabilità:
 - a. di non aver riportato condanne penali e di non avere carichi pendenti, di non aver riportato condanna, con sentenza passata in giudicato, per un reato che incida gravemente sulla moralità professionale o per delitti finanziari, nonché di non aver mai reso false dichiarazioni nel fornire informazioni che possono essere richieste in relazione al possesso dei requisiti necessari alla partecipazione ad appalti pubblici di forniture;
 - b. di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari di cui all'oggetto della gara, contenuti nel Capitolato Speciale d'Appalto;
 - c. che la ditta partecipante non sia in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione attività, di amministrazione controllata, di concordato preventivo, di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, di non versare in stato di sospensione dell'attività commerciale;
 - d. che la stessa sia in regola con le disposizioni di legge in materia di contributi previdenziali, assistenziali ed assicurativi per i propri lavoratori dipendenti ed altresì con gli obblighi nascenti dalle disposizioni di legge italiane in materia di imposte e tasse;
 - e. l'indicazione dei nominativi delle persone delegate a rappresentare ed impegnare legalmente l'impresa; in caso di impresa individuale: il titolare; in caso di s.a.s.: il nominativo di tutti i soci accomandatari; in caso di società di capitali o di s.n.c.: il nominativo di tutti gli amministratori muniti di rappresentanza, nonché gli eventuali altri componenti l'organo di amministrazione; in caso di intervento di procuratore: la relativa procura;
 - f. che alla gara non partecipa altra Ditta o Società controllata ai sensi dell'art. 2359 c.c.;
 - g. l'indicazione del numero di Partita IVA;

- h. l'indicazione del numero di matricola INPS;
 - i. di essere in regola con le norme che disciplinano il lavoro dei disabili, ai sensi e per gli effetti di quanto richiesto dall'art. 17 della Legge n. 68 del 12/03/1999;
 - j. se trattasi di impresa aderente a uno o più Consorzi l'esatta ragione sociale del o dei Consorzi ai quali l'impresa aderisce. Relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; se trattasi di impresa non aderente ad alcun Consorzio dovrà essere dichiarata;
 - k. per le Cooperative e loro consorzi l'iscrizione negli appositi Registri della Prefettura competente (o nello Schedario Generale presso il Ministero del Lavoro);
 - l. per le Associazioni Temporanee di Imprese già costituite, dovrà essere prodotta copia dell'atto in forma pubblica o scrittura privata autenticata da un notaio, con cui è stata costituita l'Associazione ed è stato conferito mandato all'impresa Capogruppo;
 - m. per le Associazioni Temporanee di Imprese da costituire, dovrà essere prodotto l'impegno a costituire Associazione Temporanea di Imprese, con l'indicazione dell'impresa che svolgerà le funzioni di Capogruppo;
 - n. che tutti gli automezzi, sono in regola con le norme antinquinamento vigenti ed in particolare che i pullman sono tutti immatricolati a partire dall'anno 1997 in poi.
10. Dichiarazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 L. 136 / 2010 così come modificata ed integrata dal D.L. 187/2010 concernenti: La scuola e la ditta aggiudicatrice della gara assumono gli obblighi di tracciabilità di cui alla legge 136 del 13.08.2010. Sarà causa di risoluzione immediata del contratto l'effettuazione di relative transazioni eseguite senza avvalersi di banche. La ditta aggiudicatrice della gara s'impegnerà a comunicare gli estremi identificativi del Conto corrente dedicato di cui al medesimo comma 1 art 3 legge 136 del 13/08/2010 entro 7 giorni dall'accensione nonché entro lo stesso termine le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare.
- a) che la ditta possiede tutte le iscrizioni e le abilitazioni necessarie per la fornitura e l'espletamento dei servizi oggetto della presente gara;
 - b) che la ditta si impegna a rispettare tutte le norme delle CC.MM. 291 del 14/10/1992 e n. 623 del 02/10/1996 e successive integrazioni e a fornire, su richiesta dell'Istituzione Scolastica, tutte le informazioni e la documentazione richiesta (anche mediante autocertificazione del rappresentante legale);
 - c) di non avere procedimenti penali in corso.

Luogo e data

Timbro e firma del
Legale Rappresentante

.....

OFFERTA ECONOMICA

Periodo	LUOGO	DURATA	Costo Pullman 54 Posti	Costo Pullman 30 Posti	Costo Pullman 54 Posti col 2° autista	Costo Pullman 30 Posti col 2° autista
17 Marzo	Siracusa	Mezza Giornata			NO	NO
11 Aprile	TEATRO NOTO	Mezza Giornata			NO	NO
Aprile	CATANIA	Intera Giornata				
Aprile	BRONTE	Intera Giornata				
26 Aprile	Taormina – Giardini Naxos	Intera Giornata				
Fine Aprile	Agriturismo Gulino Augusta	Mezza Giornata			NO	NO
Aprile	Siracusa Bagni Ebraici	Mezza Giornata			NO	No
3 o 10 Maggio	Siracusa Teatro Greco	Mezza Giornata			NO	NO
8 o 2 Maggio	Agrimilo strada Canicattini Palazzolo Acreide	Mezza Giornata			NO	NO
Inizio Maggio	Etnaland	Intera Giornata				

I costi per singolo Pullman devono essere indicati IVA INCLUSA.

Luogo e data

Timbro e firma del
Legale Rappresentante

.....

CAPITOLATO SPECIALE

CAPO 1 • DISPOSIZIONI GENERALI

ART. 1 – Generalità

Questo istituto ha deciso di procedere ad procedura ordinaria di contrattazione ai sensi dell'art. 34 del D.A. n. 895/UO.IX del 31/12/2001 per la fornitura servizio noleggio pullman con conducente per visite didattiche da svolgersi nell'A.S. 2016/2017 per le destinazioni indicate nella lettera di invito. Si richiede pertanto la migliore offerta che sarà valutata in termini di qualità costo.

ART. 2 – Oggetto della gara

Il presente capitolato ha per oggetto: servizio di noleggio pullman con conducente per visite didattiche da svolgersi nell'A.S. 2016/2017 per le destinazioni indicate nella lettera di invito.

ART. 3 – Modalità di presentazione dell'offerta

Per l'ammissione alla gara la ditta partecipante, a pena di esclusione, dovrà presentare n. 1 Plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura recante la dicitura "Contiene preventivo gara noleggio pullman con conducente Visite guidate A.S. 2016/2017, all'interno del quale saranno contenute n. 2 buste:

Busta A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.

Busta B) OFFERTA ECONOMICA.

La busta A) dovrà contenere la richiesta di partecipazione e le autodichiarazioni di cui all'**allegato n. 1.**

La busta B) dovrà contenere l'offerta economica formulata sull'apposito allegato n. 2.

ART. 4 – Automezzi

La ditta appaltatrice dovrà mettere a disposizione un numero di mezzi sufficienti a garantire sempre il servizio in condizioni di piena sicurezza tenendo conto del rapporto numero di posti seduti/numero di alunni trasportati;

La ditta aggiudicatrice avrà facoltà di assegnare ad ogni singolo servizio il tipo di automezzo ritenuto più idoneo a garantire la migliore efficienza del servizio stesso;

Gli automezzi dovranno comunque essere idonei e rispondenti alle caratteristiche stabilite dalle vigenti disposizioni di legge in materia;

Gli automezzi dovranno permettere e garantire il trasporto di portatori di handicap;

Dovrà essere opportunamente documentata idonea copertura assicurativa per tutti i rischi derivanti.

Art. 5 Personale addetto

La ditta appaltatrice dovrà possedere i requisiti previsti dal D.M. N. 448 del 20/12/91.

Si richiamano espressamente tutte le disposizioni sull'osservanza dei contratti di lavoro.

Il personale addetto, data la delicatezza del servizio ed il genere di utenza, dovrà risultare idoneo dal punto di vista sanitario e dovrà mantenere un contegno ineccepibile, corretto e riguardoso nei confronti dei passeggeri.

Il personale addetto alla guida dovrà essere munito di patente D e certificato di abilitazione professionale (CAP).

Art. 6 Valutazione delle offerte

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 comma 4 D.Lg.vo 50/2016 a seguito di una valutazione comparativa dei preventivi pervenuti entro il termine fissato. L'istituto valuterà esclusivamente offerte comprendenti tutte le voci richieste e non offerte parziali.

L'aggiudicazione diverrà definitiva ed efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti ai sensi dell'art. 12 del D.Lg.vo 50/2016. L'amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di un'unica offerta valida, ai sensi dell'art. 69 R.D. 23/5/24 n. 827.

Art. 7 Obblighi di effettuazione del servizio

La ditta aggiudicataria è tenuta a garantire l'effettuazione del servizio in base agli accordi stabiliti.

L'appaltatore dovrà espletare il servizio senza alcuna interruzione, sia nel caso di assenza o astensione dal lavoro del personale dipendente, sia in caso di guasto meccanico o di altra natura degli automezzi e senza alcun onere aggiuntivo per l'istituto.

Art. 8 Spese contrattuali ed oneri vari

Tutte le spese contrattuali, imposte, tasse, diritti e simili nonché le denunce fiscali inerenti e conseguenti alla stipula del contratto, sono a carico esclusivo della ditta assegnataria dell'appalto.

Tutti i partecipanti ai viaggi o uscite di istruzione devono essere garantiti da polizza assicurativa contro gli infortuni.

Art. 9 Stipula del contratto

L'istituzione scolastica notificherà alla ditta l'avvenuta aggiudicazione della fornitura, chiedendo, altresì, la trasmissione dei documenti necessari per la stipula del contratto. Si provvederà quindi alla stipula del contratto in data fissata dalla scuola.

Art. 10 Risoluzione del contratto

In tutti i casi di inadempimento da parte dell'aggiudicatario, anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, questo potrà essere risolto dalla scuola ai sensi delle disposizioni del Codice Civile. Inoltre è prevista la risoluzione del contratto anche nei seguenti casi:

- a) quando viene riscontrata non veridicità di tutto o in parte delle dichiarazioni e dei contenuti della documentazione di offerta;
- b) quando l'aggiudicatario venga sottoposto a procedura di fallimento;
- c) cessione ad altri di tutto o di parte del servizio;

Nel caso di risoluzione del contratto l'aggiudicatario è obbligato all'immediata sospensione del servizio ed al risarcimento dei danni consequenziali.

Art. 11 Criteri di aggiudicazione

Il criterio di aggiudicazione della gara sarà quello del minor prezzo. Le ditte dovranno presentare la proposta con i prezzi IVA INCLUSA utilizzando l'allegato n. 2.

Art. 12 Aggiudicazione della fornitura

L'amministrazione comunicherà l'esito, all'aggiudicatario, entro 5 giorni dall'espletamento della gara, invitandolo alla produzione di eventuale documentazione ritenuta utile ed alla successiva sottoscrizione del contratto che lo incaricherà della fornitura di servizi di noleggio bus G.T. per conto dell'azienda, per anni 1 (uno) decorrenti dalla data della firma del contratto e fino alla conclusione delle attività didattiche e comunque fino alla predisposizione della nuova gara.

Art. 13 Validità dei prezzi

I prezzi non potranno subire alcun aumento dopo l'aggiudicazione e per tutto il termine di esecuzione della fornitura del servizio.

Art. 14 Prestazioni dei servizi

I servizi di cui al presente capitolato verranno prenotati dalla scuola con un anticipo minimo di cinque (5) giorni anche a mezzo fax o e-mail, salvo urgenze non previste.

Art. 15 Subappalto

Per l'esecuzione dei servizi è fatto divieto assoluto di ricorrere al subappalto.

Art. 16 Modalità di pagamento

Il pagamento sarà effettuato dalla scuola con bonifico bancario a 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica. A tal proposito le ditte dovranno rinunciare alla richiesta di eventuali interessi legali ed oneri di alcun tipo, per eventuali ritardi nel pagamento indipendenti dalla volontà dell'istituzione scolastica.

Art. 17 Informativa

L'istituto informa che i dati forniti per le finalità connesse alla gara saranno trattati in conformità alle disposizioni del D.Lgs 196/2003 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.

Le ditte hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 Dlgs 196/2003.

Per quanto non previsto nel presente capitolato e nel bando di gara, valgono le disposizioni legislative vigenti in materia.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Giovanna RUBERA)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 c. 2, d.lgs n° 39/1993